



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2026-2322

Joukkoliikenneasiantuntijan valinta (vakanssi 84741001)

Rovaniemen kaupungin teknisten palveluiden toimialalla, yhdyskuntatekniikan yksikössä on ollut haettavana joukkoliikenneasiantuntijan virka (vakanssi 84741001).

Joukkoliikenneasiantuntija sijoittuu teknisten palveluiden yhdyskuntatekniikan yksikköön. Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto (esim. diplomi-insinööri, insinööri AMK tai aiempi opistotasoinen tutkinto) sekä suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito. Tehtävään kuuluu paikallisliikenteeseen järjestämiseen liittyviä työtehtäviä mm. liikennöinnin suunnitteluun, lippu- ja maksujärjestelmiin sekä liikennöintisopimuksiin liittyen. Lisäksi tehtäviin kuuluu matkustusdatan käsittelyä sekä informaatiojärjestelmien ylläpitoa ja kehittämistä. Tehtävänkuvaan sisältyvät myös joukkoliikenteen pysäkki-infran sekä pysäkki-informaation hallinnan tehtävät.

Tehtävässä menestyminen edellyttää aiempaa kokemusta joukkoliikenteeseen liittyvistä suunnittelu- tai asiantuntijatehtävistä sekä kokemusta joukkoliikenteen ja hankintojen sääntelystä. Eduksi katsotaan kokemus kunnallishallinnosta, kuntatekniikan tehtävistä sekä projekti- ja hankintaosaaminen.

Tehtävässä vaaditaan hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja sekä valmiutta oma-aloitteeseen ja itsenäiseen työskentelyyn. Lisäksi tehtävässä edellytetään tietoteknistä osaamista, joka tukee sujuvaa tiedon- ja dokumentoinnin hallintaa sekä selkeäkielisen sisällön tuottamista. Ohjelmistojen tuntemus ja käytön osaaminen katsotaan eduksi.

Virka on ollut julkisesti haettavana 30.4.-24.5.2026. Hakuilmoitus oli nähtävillä Rovaniemen kaupungin nettisivuilla, Työmarkkinatorilla ja Kuntarekry- palvelussa sekä sosiaalisessa mediassa. Hakuprosessissa noudatettiin anonyymiä rekrytointia.

Määräajassa hakemuksen jätti 24 hakijaa. Hakijoiden vertailu tehtiin tarkastelemalla hakijoiden koulutusta, työkokemusta ja muita ansioita sekä vapaamuotoista hakemustekstiä edellä mainittujen kelpoisuusvaatimuksen ja tehtävien asettamien muiden vaatimusten perusteella. Hakijoiden vertailu tehtiin anonyymin rekrytointikäytännön mukaisesti siten, että hakemuksia käsiteltiin ilman hakijoiden tunnistetietoja (esim. nimi, syntymäaika, sukupuoli, yhteystiedot, äidinkieli) siihen saakka, kun päätös haastateltavista oli tehty ja tarvittiin heidän yhteystietojaan. Hakijoista 21/24 täytti kelpoisuusvaatimuksen. Haastatteluun kutsuttiin tehdyn ansiovertailun perusteella kolme hakijaa. Heidät arvioitiin koulutuksen, työkokemuksen ja hakemuksen perusteella parhaiten tehtävään soveltuviksi. Haastattelussa arvioitiin hakijoiden soveltuvuutta virkaan esittämällä heille samansisältöiset haastattelukysymykset. Haastattelut järjestettiin 1.-5.6.2026. Haastattelun suoritti haastatteluryhmä, johon kuului kuljetuspäällikkö, vs. hallintopäällikkö sekä logistiikka-asiantuntija.

Haastattelun perusteella Tomi Paanasella on erinomaiset edellytykset viran ansiokkaaseen hoitamiseen ja hänellä on koulutuksen sekä työkokemuksen kautta vahva ymmärrys paikallisliikenteen järjestämisestä ja kehittamisestä. Hän täyttää tehtävälle asetetut kelpoisuusvaatimukset ja on



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

hakemuksensa sekä haastattelun perusteella soveltuvin tehtävään. Paanasella on maantieteiden alempi korkeakoulututkinto, kokemusta kunnallishallinnosta sekä aiempaa ammatillista kokemusta tehtävänäältä. Paanasella on kokemusta vastaavanlaisista tehtävistä, jotka ovat sisältäneet liikennöinnin suunnittelua, lippu-, maksu- ja informaatiojärjestelmien kehittämistä sekä hankintojen valmistelua. Lisäksi hänellä on kokemusta projektiosaamisesta sekä matkustusdatan käsittelystä ja joukkoliikenteen pysäkkiasioista.

Paanasen voidaan todeta täyttävän erinomaisesti myös tehtävässä tarvittavat henkilökohtaiset ominaisuudet, ja haastattelun perusteella Paanasella on tehtävässä tarvittavat hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot. Valintaesitys pohjaa kokonaisarviointiin, jossa hakijoita tarkasteltiin ansiovertailun, hakemusten sekä haastattelun kautta.

Haastattelyryhmä esittää, että joukkoliikenneasiantuntijan virkaan valitaan Tomi Paananen.

Päätöksen peruste

Rovaniemen kaupungin hallintosäntö 1.6.2026 52 §:n 5 mom

Toimialajohtajan delegointipäätös 11.03.2025 § 13

Päätös

Päätän valita joukkoliikenneasiantuntijan virkaan (84741001) Tomi

Paanasen esittelytekstissä todetuin perustein. Virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Tiedoksi

virkaa hakeneet, joukkoliikennepäällikkö, toimialan johdon assistentti

Allekirjoitus

kaupungininsinööri Kaisa Kinnunen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 8.6.2026 alkaen.

Otteen oikeaksi todistaa

Rovaniemi

08.06.2026

Kaisa Kinnunen



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

kaupungininsinööri



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 38

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tekninen lautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Sähköinen asiointi: <https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/rovaniemi/Aloita/Oikaisuvaatimus>

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.